

5/2026.

**BUGACPUSZTAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE**

**2026. április 28-i
nyílt
ülésének jegyzőkönyve**

17/2026.(IV.28.)Kt.sz.	Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027. nevelési év pedagógus továbbképzési program jóváhagyása
18/2026.(IV.28.)Kt.sz.	2025. évi belső ellenőri jelentés (Önkormányzat)
19/2026.(IV.28.)Kt.sz.	Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás 2025. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyásáról
20/2026.(IV.28.)Kt.sz.	Jelentés elfogadása (tűzoltóság)

5/2026.

J e g y z ő k ö n y v

Készült: Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testület
2026. április 28-án /kedd/ 16.00 órakor tartott nyílt testületi üléséről

Jelen vannak: Kerekes László Zoltán polgármester, Csík Attila alpolgármester, Szabó Attila Tiborné alpolgármester, Válik Dorina, Válik Gyöngyi Ilona képviselő (5 fő)
Rádiné dr. Tabi Anita jegyző
Nagy Klára gazdasági vezető
Horváth Mária titkársági ügyintéző

Jegyzőkönyvvezető: Dancsecs Hajnalka

Kerekes László Zoltán polgármester köszöntötte a megjelenteket. Megállapította, hogy a testületi ülés határozatképes, mivel 5 főből 5 fő jelen van.

Ezt követően a testületi ülés napirendi pontjaira tett javaslatot a meghívó szerint.

N A P I R E N D:

E L Ő A D Ó:

- | | |
|---|-----------------------|
| 1.)Jelentés a két ülés között végzett munkáról | Kerekes László Zoltán |
| 2.)Előterjesztés Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027 nevelési év Pedagógus továbbképzési program tárgyában | Kerekes László Zoltán |
| 3.)Előterjesztés a 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában | Kerekes László Zoltán |
| 4.)Előterjesztés Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzéséről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában | Kerekes László Zoltán |
| 5.)Előterjesztés a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság Éves Beszámolója 2025. évben végzett munkáról | Kerekes László Zoltán |

Mivel kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra tette fel a napirendi pontokat. Kérte, aki elfogadja a napirend-tervezetet az kézfeltartással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal elfogadta a napirendi pontokat.

I.

JELENTÉS A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT VÉGZETT MUNKÁRÓL

(Írásos előterjesztés lásd 1.sz. melléklet)

Kerekes László Zoltán polgármester csatoltak alapján ismertette a napirendi pontot.

Ezt követően mivel kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra tette fel a napirendi pontot. Kérte, aki tudomásul veszi a két ülés között végzett munkáról szóló jelentést, az kézfeltartással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal tudomásul vette a két ülés között végzett munkáról szóló jelentést.

II.

**ELŐTERJESZTÉS BUGACI BORÓKA ÓVODA-BÖLCSŐDE 2026/2027 NEVELÉSI ÉV
PEDAGÓGUS TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM TÁRGYÁBAN**

(Írásos előterjesztés lásd 2.sz. melléklet)

Kerekes László Zoltán polgármester csatolt előterjesztés alapján ismertette a napirendi pontot. Elmondta, hogy a Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde Főigazgatója megkereséssel élt a fenntartó Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanács elnöke felé Pedagógus-Továbbképzési Intézményi Program jóváhagyása tárgyában. Az érintett óvodapedagógusok névsorát, továbbképzésének tervét mellékelte a főigazgató.

Rádiné dr. Tabi Anita jegyző annyival egészítette ki az elhangzottakat, hogy a tervben szereplő képzések ingyenesek.

Kerekes László Zoltán polgármester ezt követően szavazásra tette fel a napirendi pontot. Kérte, aki elfogadja a Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027 nevelési év Pedagógus továbbképzési programját, az kézfeltartással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

17/2026.(IV.28.)Kt.sz.

Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027.nevelési év
pedagógus továbbképzési program jóváhagyása

HATÁROZAT

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a Bugaci Boróka Óvoda és Bölcsőde 2026/2027. nevelési év pedagógus
továbbképzési programját jóváhagyja, annak elfogadását a Társulási Tanácsnak
javasolja jelen határozat mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester
Szeleccki Brigitta főigazgató

III.

**ELŐTERJESZTÉS A 2025. ÉVBEN VÉGREHAJTOTT BELSŐ
ELLENŐRZÉSEKRŐL KÉSZÜLT ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI
JELENTÉS ELFOGADÁSA TÁRGYÁBAN**

(Írásos előterjesztés lásd 3.sz. melléklet)

Kerekes László Zoltán polgármester csatolt előterjesztés alapján ismertette a napirendi pontot.

Rádiné dr. Tabi Anita jegyző elmondta, hogy a belső ellenőrzési tevékenység tárgya 2025. évben Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat tekintetében a falugondnoki szolgálat működése volt. Az ellenőrzések eredményeként a belső ellenőr a következtetéseit, megállapításait a jelentésekben fogalmazta meg. Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

Kerekes László Zoltán polgármester ezt követően szavazásra tette fel a napirendi pontot. Kérte, aki elfogadja a 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentést, az kézfeltartással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

18/2026.(IV.28.)Kt.sz.
2025. évi belső ellenőri jelentés
(Önkormányzat)

HATÁROZAT

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évben végzett belső ellenőrzésekről készített „Belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentést” – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester

Határidő: 2026. május 31.

IV.

ELŐTERJESZTÉS BUGAC ÉS BUGACPUSZTAHÁZA INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS 2025. ÉVBEN VÉGREHAJTOTT BELSŐ ELLENŐRZÉSÉRŐL KÉSZÜLT ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ELFOGADÁSA TÁRGYÁBAN (Írásos előterjesztés lásd 4.sz. melléklet)

Kerekes László Zoltán polgármester csatolt előterjesztés alapján ismertette a napirendi pontot.

Rádiné dr. Tabi Anita jegyző elmondta, hogy a belső ellenőrzési tevékenység tárgya a Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott - szociális alapszolgáltatás - házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó szakmai nyilvántartások, dokumentumok megfelelőségének vizsgálata volt. Az ellenőrzések eredményeként a belső ellenőr a következtetéseit, megállapításait a jelentésekben fogalmazta meg. Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

Kerekes László Zoltán polgármester ezt követően szavazásra tette fel a napirendi pontot. Kérte, aki elfogadja Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzéséről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentést, az kézfeltartással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

19/2026.(IV.28.)Kt.sz.
Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás
2025. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyásáról

HATÁROZAT

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Kft. által készített Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás „Belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentést” – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja, a Társulási Tanács részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester

Határidő: 2026. május 31.

V.
ELŐTERJESZTÉS A KISKUNFÉLEGYHÁZI HIVATÁSOS
TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG ÉVES BESZÁMOLÓJA 2025. ÉVBEN VÉGZETT
MUNKÁRÓL
(Írásos előterjesztés lásd 5.sz. melléklet)

Kerekes László Zoltán polgármester csatolt előterjesztés alapján ismertette a napirendi pontot. Elmondta, hogy a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság megküldte az Önkormányzat részére a 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolóját, mely Bugacpusztaháza Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésről és az azzal kapcsolatos feladatokról is szól.

Ezt követően mivel kérdés, hozzászólás nem volt, szavazásra tette fel a napirendi pontot. Kérte, aki elfogadja a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság éves beszámolóját 2025. évben végzett tevékenységéről, az kézfeltartással szavazzon.

A Képviselő-testület egyhangúlag, 5 igen szavazattal meghozta az alábbi határozatot:

20/2026.(IV.28.)Kt.sz.

Jelentés elfogadása (tűzoltóság)

HATÁROZAT

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kecskeméti Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolóját.

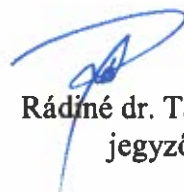
Határidő: azonnal

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester

Kerekes László Zoltán polgármester ezt követően mivel több napirendi pont nem volt, a testületi ülést szóban berekesztette.

K. m. f.


Kerekes László Zoltán
polgármester


Rádiné dr. Tabi Anita
jegyző

Intézmény neve	Feladatellátási	Viselt vezetőnév	Viselt kere	Tant	Munkakör	Nyilvántartási : Továbbképzés címe	Továbbképzés típusa	Helyettesítés szükségessége
Bugaci Boróka	Bugaci Boróka	Princz-Nagy	Andrea	óvodapedagógus	A/13543/2025	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	30 Tartalmi megújító N	
Bugaci Boróka	Bugaci Boróka	Feketéné Szűcs	Zsuzsanna	óvodapedagógus	A/13543/2025	Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése	30 Tartalmi megújító N	
Bugaci Boróka	Bugaci Boróka	Lajos-Szalai	Gyöngyi Pálma	óvodapedagógus	A/13540/2025	Az óvodai nevelés tartalma	30 Tartalmi megújító N	
Bugaci Boróka	Bugaci Boróka	Horváth	Rebeka	óvodapedagógus	A/13542/2025	Mesék az óvodában	30 Tartalmi megújító N	
Bugaci Boróka	Bugaci Boróka	Molnárné Gulyás	Mariann	óvodapedagógus	A/13382/2025	Iskolára készítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, a	30 Tartalmi megújító N	
Bugaci Boróka	Bugaci Boróka	Szabó	Gyöngyi Pirooska	óvodapedagógus	A/13382/2025	Iskolára készítő – a sikeres óvoda-iskola átmenet, a	30 Tartalmi megújító N	
Bugaci Boróka	Bugaci Boróka	Borsosné Tóth	Viola	óvodapedagógus	A/13540/2025	Az óvodai nevelés tartalma	30 Tartalmi megújító N	

17/2026. (IV. 28.) kt. sz. hat. mell.

BUGACPUSZTAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT**BELSŐ ELLENŐRI
2025.
ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS****Vezetői összefoglaló**

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés az önkormányzatnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. Az önkormányzattal szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2025. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a költségvetési szerv vezetője, a jegyző hagy jóvá.

A jegyző a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadási rendelet elfogadásáig a Képviselő-testület elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a helyi önkormányzat Képviselő-testülete részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Képviselő-testületnek abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2025. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2025. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat falugondnoki szolgálat működése, a tevékenység ellátása, jogszabályi megfelelősége	Annak megállapítása, hogy a falugondnoki szolgálat működése szabályozottan történik-e, a szükséges személyi feltételek biztosítottak-e, vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e.	Dokumentumok szűrőpróbaszerű, esetenként tétéles ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2025. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2025. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2025. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt (legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre). Az ellenőrzés az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendőik miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2025. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit tartalmazó 2025. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak. Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el.

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képzéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következőképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2025. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságaikat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy az önkormányzat működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

A 2025. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollrendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent az önkormányzat kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítsége az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat vonatkozásában a falugondnoki szolgálat működésének, a tevékenység ellátásának, jogszabályi megfelelőségének ellenőrzése	A falugondnoki szolgálat működése megfelelően szabályozott, a szükséges személyi feltételek biztosítottak. Vezetik a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő, vezetésük módja szabályszerű. Ennek alapján a falugondnoki szolgálat tevékenysége figyelemmel kísérhető.	-	Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik az önkormányzat tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése.

A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások

- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítése kötelezettség nem merült fel.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Mivel intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel, így az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése sem vált szükségessé.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

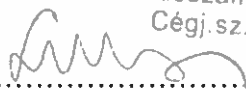
Készítette:

Jóváhagyta:

Dabas, 2026. február 13.

Bugacpusztaháza, 2026.

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438



.....
Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

.....

Rádiné dr. Tabi Anita
Jegyző

BUGAC ÉS BUGACPUSZTAHÁZA INTÉZMÉNYFENNTARTÓ TÁRSULÁS**BELSŐ ELLENŐRI
2025.
ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ JELENTÉS****Vezetői összefoglaló**

A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, amelynek célja, hogy az ellenőrzött szervezet működését fejlessze és eredményességét növelje, az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel és módszeresen értékeli, illetve fejleszti az ellenőrzött szervezet irányítási és belső kontrollrendszerének hatékonyságát.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 70. § (1) bekezdése értelmében a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A Bkr. 15. § értelmében a költségvetési szerv vezetője biztosítja a belső ellenőrzés működési feltételeit.

A belső ellenőrzés a Társulásnál külső erőforrás bevonásával valósul meg. A Társulással szerződéses kapcsolatban álló Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. látta el 2025. évben a belső ellenőri feladatokat.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48-49. §-a határozza meg. Az éves ellenőrzési jelentés elkészítéséért a belső ellenőrzési vezető felelős, amelyet a munkaszervezeti feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetőjeként a jegyző hagy jóvá.

A munkaszervezeti feladatokat ellátó költségvetési szerv vezetője (jegyző) a tárgyévre vonatkozó éves összefoglaló ellenőrzési jelentést a tárgyévet követően, legkésőbb a zárszámadás elfogadásáig a Társulási Tanács elé terjeszti jóváhagyásra.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés célja, hogy egyrészt átfogó képet nyújtson a Társulási Tanács részére a tárgyévi független belső ellenőrzési tevékenység végrehajtásáról, másrészt segítséget kíván nyújtani a költségvetési szervek vezetőinek, a Társulási Tanácsnak abban, hogy az éves összefoglaló ellenőrzési jelentésből nyert tájékoztatások alapján 2025. évben hogyan gondoskodtak a jogszabályban előírt belső ellenőrzés során a belső ellenőr által tett megállapítások, javaslatok hasznosításáról, nyomon követéséről.

Az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutató figyelembevételével elkészített összefoglaló éves belső ellenőri jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek megvalósulását tartalmazza.

I. A belső ellenőrzés által végzett tevékenység bemutatása önértékelés alapján
[Bkr. 48. § a) pont]

2025. évben az ellenőrzés a belső ellenőrzési tervben meghatározott feladatot végrehajtotta. Az írásos jelentésen kívül az esetleges hiányosságok pótlására, javítására a helyszínen szóban is segítő szándékú javaslatot tett az ellenőrzés.

I/1. Az éves ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése
[Bkr. 48. § aa.) alpont]

I/1/a) A tárgyévre vonatkozó éves ellenőrzési terv teljesítése, az ellenőrzések összesítése

Az elvégzett ellenőrzés bemutatása

Tárgya	Cél	Módszer	Típus (szabályszerűségi, pénzügyi stb.)	Megjegyzés (terv szerinti vagy soron kívüli vagy terven felüli)
Szociális Szolgáltató Központ házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó szakmai nyilvántartások, dokumentumok megfelelősége	Annak megállapítása, hogy az intézménynél vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt, az állami támogatások igénylését alátámasztó szakmai nyilvántartásokat a házi segítségnyújtás tekintetében, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e, a kapcsolódó dokumentumok megfelelősége biztosított-e.	Dokumentumok szűrőpróbaszerű, esetenként tétéles ellenőrzése	Szabályszerűségi ellenőrzés	Terv szerinti

A soron kívüli ellenőrzésre elkülönített kapacitás felhasználásának bemutatása

Soron kívüli ellenőrzésre 2025. évben nem került sor.

A tervtől való eltérések és azok indokai (ha év közben tervmódosítás volt, az eredeti tervet kell figyelembe venni)

A 2025. éves terv év közben nem került módosításra.

A 2025. évi tervben szereplő ellenőrzést a belső ellenőrzést végző külső szolgáltató maradéktalanul végrehajtotta, a tervtől eltérés nem történt, legfeljebb az ellenőrzés időbeli ütemezésében (melyik hónapban került elvégzésre).

Az ellenőrzés az ellenőrzöttekkel történő egyeztetést követően került lefolytatásra, figyelembe véve az esetleges igényeket, az egyéb teendők miatti leterheltségüket.

Elmaradt ellenőrzések

2025. évben a tervhez képest elmaradt ellenőrzés nem volt.

I/1/b) Az ellenőrzések során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság gyanúja kapcsán tett jelentések száma és rövid összefoglalása

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság feltárására nem került sor.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása [Bkr. 48. § ab) alpont]

Az ellenőrzési megállapítások ellenőrzöttel történő megvitatásának eljárásai, tapasztalatai

Az ellenőrzés megállapításait, következtetéseit tartalmazó 2025. évi ellenőrzési jelentés megfelelt a Bkr-ben előírtaknak. Az ellenőrzési jelentés az előírások, illetve nemzetközi ellenőrzési standardok szerint készült el.

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

I/2/a) A belső ellenőrzési egység humánerőforrás ellátottsága

Kapacitás-ellátottság bemutatása

A Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársai mindannyian pénzügyi-számviteli állami felsőfokú (Közgazdaságtudományi Egyetem, Budapesti Gazdasági Főiskola Pénzügyi és Számviteli Kar), továbbá szakmai felsőfokú képesítéssel (okleveles könyvvizsgáló, mérlegképes könyvelő, pénzügyi-számviteli szakellenőr, adótanácsadó) rendelkeznek. A cég, illetve a munkatársai jelentős tapasztalattal rendelkeznek a költségvetési, önkormányzati szférában egyaránt, a referenciák széleskörűek (számos önkormányzat, önkormányzati társulás).

A tervben szereplő feladat ellátásához szükséges kapacitás következképpen rendelkezésre állt, mind létszám, mind képzettség, mind gyakorlati tapasztalat szempontjából egyaránt.

A belső ellenőri állásokra kiírt pályázatok eredményessége, főbb problémák, akadályok az állások betöltésénél

A belső ellenőrzés 2025. évben külső erőforrás bevonásával valósult meg. Külső erőforrás alkalmazása miatt ezen alpont nem értelmezhető.

A belső ellenőrök képzései

A belső ellenőrzést ellátó Vincent Auditor Számviteli Szolgáltató és Tanácsadó Kft. munkatársainak képzése önerőből biztosított volt, folyamatosan vettek részt szakterületük szakmai képzésein, többek között regisztrált mérlegképes könyvelői továbbképzésen, adószakértői, adótanácsadói, könyvvizsgálói továbbképzéseken, illetve a regisztrált belső ellenőrök számára kötelezően előírt ÁBPE képzésen.

Belső ellenőrök regisztrációja

Az ellenőrzéseket végző belső ellenőrök végzettsége, gyakorlata megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben foglalt követelményeknek.

A belső ellenőrzési tevékenységet folytatók rendelkeznek az Áht. 70. § (4)-(5) bekezdésében meghatározott engedéllyel.

A kijelölt belső ellenőrzési vezető megfelel a 22/2019. (XII. 23.) PM rendeletben meghatározott feltételeknek, továbbá rendelkezik a Bkr. 15. § által előírt gyakorlattal.

I/2/b) A belső ellenőrzési egység vagy a belső ellenőr szervezeti és funkcionális függetlenségének biztosítása [Bkr. 18-19. §]

A belső ellenőrzési egység szervezeten belüli elhelyezkedése

A belső ellenőr norma szerint is (Szervezeti és Működési Szabályzat) és ténylegesen is közvetlenül a költségvetési szerv vezetőjéhez tartozik, tevékenységét a költségvetési szerv vezetőjének közvetlenül alárendelve végzi, jelentéseit közvetlenül neki küldi meg.

A Bkr. 19. § (1) és (2) bekezdésében foglaltak megvalósulása

A költségvetési szerv vezetője biztosította a belső ellenőrök funkcionális függetlenségét a Bkr. 19. § (1) bekezdésében felsorolt tevékenységek esetében.

Részt vettek-e a belső ellenőrök olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak, s ha igen, melyek ezek

A belső ellenőr funkcionálisan független személyként dolgozik, a szervezet operatív működésével kapcsolatos tevékenységbe nem vonják be. Ellenőrzési feladatait önállóan tervezi, munkája során külső befolyástól mentes, pártatlan, tárgyilagos. Önállóan állítja össze a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat tartalmazó ellenőrzési jelentést.

A funkcionális függetlenség az ellenőrzés során megvalósult.

A belső ellenőrök nem vettek részt olyan tevékenységek ellátásában, amelyek a szervezet operatív működésével kapcsolatosak.

I/2/c) Összeférhetetlenségi esetek [Bkr. 20. §]

Az ellenőrzés során összeférhetetlenség nem történt.

I/2/d) A belső ellenőri jogokkal kapcsolatos esetleges korlátozások bemutatása

A belső ellenőrök az ellenőrzés során valamennyi szükséges dokumentációhoz hozzáfértek. A belső ellenőrök a normákban megfogalmazott jogosultságukat gyakorolhatták, azokat a vizsgált szerv maradéktalanul biztosította. Mind az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó, szükséges dokumentációkat, mind a szükséges információkat szóban és/vagy írásban rendelkezésre bocsátották.

A Bkr. 25. § a)-e) pontjában megfogalmazott jogosultságokkal kapcsolatban problémák, korlátozások nem merültek fel.

I/2/e) A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényezők

A belső ellenőrzés végrehajtását akadályozó tényező nem volt. Az ellenőrzéshez szükséges technikai feltételek (pl. számítógép, nyomtató, internet-hozzáférés, jogtár) biztosítottak voltak.

I/2/f) Az ellenőrzések nyilvántartása

A belső ellenőrzési vezető gondoskodott a Bkr. 22. § és 50. § szerinti nyilvántartás megfelelő vezetéséről az elvégzett belső ellenőrzés tekintetében, illetve gondoskodott az ellenőrzési dokumentumok megőrzéséről, a dokumentumok és adatok szabályszerű, biztonságos tárolásáról.

I/2/g) Az ellenőrzési tevékenység fejlesztésére vonatkozó javaslatok

A belső ellenőrzéssel szemben alapvető elvárás, hogy tárja fel az esetleges szabálytalanságokat, továbbra is biztosítani kell az irányítói segítséget. Ahhoz, hogy a társulás, az intézmény működésében, gazdálkodásában, pénzügyi irányítási rendszerében minél alacsonyabb kockázati tényezők jelenjenek meg, ehhez célszerű a belső kontroll folyamatok erősítése, a gazdaságosság, hatékonyság, eredményesség növelése, javítása érdekében a tanácsadói tevékenység fokozása, az ellenőrzési lefedettség növelése.

A 2025. évben kitűzött céljait a belső ellenőrzés elérte.

A külső közreműködő által biztosított ellenőrzési rendszer a megfelelő minőség biztosítása mellett célul tűzte ki az erőforrások költségeinek optimalizálását, valamint az eredmények, és az ahhoz felhasznált források relációját vizsgálva járul hozzá a hatékonyabb, gazdaságosabb működéshez.

A folyamatos jogszabályváltozások determinálta helyzet szükségessé teszi a belső kontrollrendszerének ismeretét, intézményi megismerését.

A folyamatos értékelés és javaslattétel sokat jelent a társulás kockázatkezelési, ellenőrzési és irányítási eljárásainak hatékonyságának fejlesztése érdekében.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása [Bkr. 48. § ac) pont]

A belső ellenőrzés írásbeli felkérés alapján tanácsadói tevékenységet nem végzett.

A belső ellenőrzés tanácsadó segítségével az elvégzett vizsgálat során felmerülő, a tárgyhoz kapcsolódó témák területén megvalósult.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint [Bkr. 48. § b) pont]

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok [Bkr. 48. § ba.) alpont].

Vizsgálat címe	Megállapítás	Következtetés	Javaslat
A Szociális Szolgáltató Központ vonatkozásában a házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó szakmai nyilvántartások, dokumentumok megfelelőségének ellenőrzése	Vezették azon dokumentumokat, melyek a működéshez biztosított állami támogatások megállapításához szükségesek voltak az elmúlt esztendőben. Az ellátások jogszerűségét megfelelő dokumentumokkal támasztották alá a házi segítségnyújtás tekintetében, a napi jelentési kötelezettséget folyamatosan teljesítették az internetes felületen.	-	Az ellenőrzés intézkedést igénylő javaslatot nem fogalmazott meg.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése [Bkr. 48. § bb.) alpont]

Az Áht. 69. §-ban foglaltak alapján a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és a tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer tartalmazza mindazon elveket, eljárásokat és belső szabályokat, amely alapján a szervezet érvényesíti a feladatai ellátására szolgáló előirányzatokat, létszámmal és a vagyonnal való szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes gazdálkodás követelményeit.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

1. Kontrollkörnyezet

A kontrollkörnyezet magában foglalja az integritást, az etikai értékeket, az érintettek szakmai kompetenciáját, a szervezet vezetésének filozófiáját és stílusát, a felelősségi körök kijelölésének, a beszámoltatásnak, valamint teljesítményértékelésnek a módszereit, továbbá az irányítási tevékenységének minőségét.

A kontrollkörnyezet kialakítása alapvetően megtörtént, világos a szervezeti struktúra, a feladatkörök és felelősségi viszonyok egyértelműen kerültek kialakításra. A humán erőforrás kezelés átlátható.

Fontos a kontrollkörnyezetet (kiemelten a belső szabályzatokat) rendszeresen a jogszabályi környezet változásaihoz, illetve az esetleges személyi változásokhoz igazítani.

2. Kockázatkezelési rendszer

A kockázatkezeléssel lehetővé válik a társulás tevékenysége alapján kialakított célokra ható negatív hatások, vagy elszalasztott lehetőségek felismerése, elemzése és kezelése. A kockázatok forrását tekintve külső és belső kockázatok azonosítóak be és intézkedéseket történtek azok negatív hatásainak ellensúlyozására, valamint a válaszlépések megtételére.

Megfelelő kockázatkezelési rendszert szükséges működtetni annak érdekében, hogy a kockázatok meghatározásával, felmérésével és elemzésével azok kezelése biztosított legyen.

3. Kontrolltevékenységek

A kontrolltevékenységekkel biztosított, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, az azokat veszélyeztető kockázatok a tevékenység során a szervezet kezelje. A kontrolltevékenységek a szervezeti hierarchia minden szintjén és minden működési területén megjelennek.

A kontrolltevékenységek közül a következő elemeket alkalmazzák:

- a) Előzetes, utólagos és vezetői kontrollok
- b) Kijelölések
- c) Jóváhagyások
- d) Jogosultságok
- e) Igazolások
- f) Egyeztetések
- g) Működési tevékenység áttekintése
- h) Eszközök védelme
- i) Hozzáférési jogosultságok
- j) Feladatkörök szétválasztása
- k) Rendszerek biztonsága és integritására irányuló intézkedések

4. Információ és kommunikáció

Ez az elem biztosítja a fentről lefelé történő kommunikációt, illetve az alulról felfelé történő kommunikációt, továbbá a horizontális információáramlást.

A kommunikációs rendszerben minden olyan adat és információ megjelenik, és feldolgozásra kerül, amely alapvetően szükséges a szervezet irányítása és ellenőrizhetősége szempontjából.

A kialakított információs rendszer a szervezet sajátosságainál fogva biztosítja a megfelelő információk megfelelő időben történő eljutását a szervezeti egységhez, személyhez. A szervezeten belüli kommunikáció biztosított.

5. Nyomon követési rendszer (monitoring)

A monitoring-mechanizmusok teszik lehetővé, hogy a belső kontrollrendszer folyamatos nyomon követés és értékelés alatt álljon, így a szervezet kontrollrendszere rugalmasan tudjon reagálni a változó külső és belső körülményekhez.

A monitoringot támogatva megjelennek a szervezet vezetésétől elkülönített funkciók is, mint például a belső ellenőrzés, azonban a monitoring biztosítása és napi működtetése az operatív vezetés feladata maradt.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása [Bkr. 48. § c.) pont]

A belső ellenőrzés által tett ajánlásokra, javaslatokra készített intézkedési tervek végrehajtásának és nyomon követésének tapasztalatai

Az ellenőrök által megfogalmazott megállapításokat az ellenőrzöttek elfogadták. A vizsgált szerv vezetője, illetve az érintettek részéről észrevételek nem érkeztek, vitatott kérdés nem maradt.

A Bkr. 45. § szerint a belső ellenőrzést követően intézkedési tervet kell készíteni a szükséges intézkedések végrehajtásáért felelős személyek és a vonatkozó határidők megjelölésével. Az intézkedési tervet a lezárt ellenőrzési jelentés kézhezvételétől számított 8 napon belül kell elkészíteni és megküldeni a belső ellenőrzési vezető részére.

Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

A Bkr. 46. § szerint az ellenőrzött szervezeti egység vezetője az intézkedési tervben meghatározott egyes feladatok végrehajtásáról az intézkedési tervben meghatározott legutolsó határidő lejártát követő 8 napon belül írásban beszámol, és ezen beszámolót egyúttal tájékoztatásul megküldi a belső ellenőrzési vezető részére.

Mivel intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel, így az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítése sem vált szükségessé.

A lejárt határidejű, de nem végrehajtott intézkedések, amelyek magas kockázatot jelentenek a szervezet belső kontrollrendszerének működése szempontjából

Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

Az egyes intézkedések végrehajtásának elmaradása és annak indokai

Sem intézkedési terv készítési kötelezettség, sem az intézkedési terv végrehajtásáról szóló beszámoló készítési kötelezettség nem merült fel, így ezen alpont nem releváns.

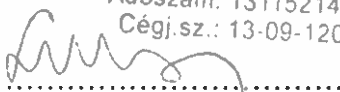
Készítette:

Jóváhagyta:

Dabas, 2026. február 13.

Bugac, 2026.....

Vincent Auditor Kft.
2373 Dabas, Tavasz utca 3.
Adószám: 13115214-2-13
Cégj.sz.: 13-09-120438



Lisztes-Tóth Linda
Belső ellenőrzési vezető

.....

Szabó László
Elnök

.....

Rádiné dr. Tabi Anita
Jegyző
(társulás munkaszervezeti feladatait ellátó
kötségvetési szerv vezetője)

JELENLÉTI - ÍV

BUGACPUZTAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2026. április 28-án
tartott nyílt üléséről

Képviselő-testületi tagok:

Kerekes László Zoltán

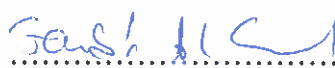
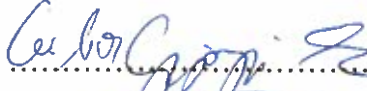
Csík Attila

Szabó Attila Tiborné

Válik Gyöngyi Ilona

Válik Dorina


.....

.....

.....

.....

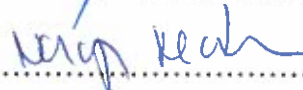
.....

Külön meghívottak:

Rádiné dr. Tabi Anita jegyző

Nagy Klára gazdasági vezető

Horváth Mária titkársági ügyintéző


.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Községi Polgármester
Bugacpusztaháza
5/2026.

M E G H Í V Ó

BUGACPUSZTAHÁZA KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

2026. április 28-án (kedd) 16.00- órakor tartandó
nyílt ülésére

Helye: Községháza Bugacpusztaháza

N A P I R E N D:

- 1.)Jelentés a két ülés között végzett munkáról
- 2.)Előterjesztés Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027 nevelési év
Pedagógus továbbképzési program tárgyában
- 3.)Előterjesztés a 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről készült
éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában (Önkormányzat)
- 4.)Előterjesztés Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás
2025. évben végrehajtott belső ellenőrzéséről készült éves összefoglaló
ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában
- 5.)Előterjesztés a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
Éves Beszámolója 2025. évben végzett munkáról
- 6.)Egyebek

E L Ő A D Ó:

Kerekes László Zoltán

Kerekes László Zoltán

Kerekes László Zoltán

Kerekes László Zoltán

Kerekes László Zoltán

KÉREM SZÍVES RÉSZVÉTELET!

Bugacpusztaháza, 2026. április 23.


Kerekes László Zoltán
polgármester



JELENTÉS A KÉT ÜLÉS KÖZÖTT VÉGZETT MUNKÁRÓL

2026.03.25 Szennyvíz rendszerről riport IKSZT Park Du.
2026.03.25 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.03.26 NMI Lakitelek Kulturális Konferencia
2026.03.27 Rendkívüli testületi 13 óra
2026.03.28 Értéktári Séta Kerekegyháza 08 óra
2026.03.30 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.03.30 Néma Ibolya továbbfoglalkoztatásának intézése
2026.03.31 Riport a pályázatokról IKSZT 10 óra
2026.03.31 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.01 Néma Ibolya továbbfoglalkoztatásának intézése
2026.04.01 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.01 Delegáltak ügyintézése hivattal, delegáltakkal
2026.04.01 Aláírások IKSZT 17 óra
2026.04.02 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.08 Iskola eladás ügyvéddel ügyintézés 11,30 óra
2026.04.08 Választás eskütételek 15 óra Bugac Hivatal
2026.04.08 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.09 Választás eskütétel TISZA párt delegált 09 óra Bugac Hivatal
2026.04.09 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.12 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.13 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.13 Aláírások IKSZT
2026.04.15 Bugaci iskola környezetvédelmi előadás elsősöknek 10,20 óra
2026.04.16 E-mailek megválaszolása, továbbítása
2026.04.16 Kiskunok FB ülés Kkfháza 10 óra
2026.04.16 Kiskunok FB ülés Kiskunmajsa Önk. Jkv. Felvétele 11,20 óra
2026.04.17 Választókerületi megbeszélés Kkfháza 08,30 óra
2026.04.20 E-mailek megválaszolása, továbbítása, infók beszerzése
2026.04.21 Munkaértekezlet IKSZT 9 óra
2026.04.21 Szivattyúcsere, tetőeresz tisztítás 11 óra IKSZT
2026.04.22 Lajosmizse MŰV Ház Kulturális Konferencia 9,30 óra
2026.04.23 Kistelek Környezetvédelmi-Vízmeztartási Workshop-Esőterek telepítése 9,30 óra
2026.04.23 E-mailek megválaszolása, továbbítása, infók beszerzése

2026.04.28

Kerekes László Zoltán sk.
polgármester



Bugacpusztaháza Község Polgármestere

Minősítés: NYÍLT

Ügyirat szám: **BKH/IFT/14-2/2026**

Napirendi pont

2.

Témafelelős: **Rádiné dr. Tabi Anita**

Testületi ülés **2026. április 28.**
napja:

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

igen

ELŐTERJESZTÉS

☐

Rendelet tervezet

☒

Határozat tervezet

☐

Tudomásul vétel

Címzett: **Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Tárgy: **Előterjesztés Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027 nevelési év
Pedagógus továbbképzési program tárgyában**

Mellékletek: **intézményi kérelem**

1 pld.határozat-tervezet

Kötelezően véleményeznie kell: -

Kiadási dátum: **2026. április 23.**

Előterjesztő: **Kerekes László Zoltán**
polgármester

Jegyző: **Rádiné dr. Tabi Anita**

Bugacpusztaháza Község Polgármesterétől
6114 Bugacpusztaháza, Számadó u. 28.
hivatal@bugacpusztahaza.hu

Előterjesztés

Tárgy: Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027.nevelési év pedagógus továbbképzési program

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde Főigazgatója megkereséssel élt a fenntartó Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanács elnöke felé Pedagógus-Továbbképzési Intézményi Program jóváhagyása tárgyában. Megkereséséhez csatolta az érintett óvodapedagógusok névsorát, továbbképzésének tervét, melyet jelen előterjesztés mellékleteként csatolunk a megkereséssel együtt.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011.évi CXCV. törvény 83.§ (2) bek. g) pontja alapján a továbbképzési tervet a fenntartónak jóvá kell hagynia, ennek megfelelően a társulásban részt vevő Képviselő-testületeknek és a Fenntartónak döntenie szükséges.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet szíveskedjen az előterjesztésben foglaltakat megtárgyalni, a határozat-tervezetet elfogadni, valamint az Intézményfenntartó Társulás Társulási Tanácsa felé elfogadásra javasolni!

2026.április 23.

Kerekes László Zoltán sk.
polgármester



...../2026. (IV.28.) Kt.sz.

Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde 2026/2027.nevelési év
pedagógus továbbképzési program jóváhagyása

HATÁROZAT-TERVEZET

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
a Bugaci Boróka Óvoda és Bölcsőde 2026/2027.nevelési év pedagógus továbbképzési programját jóváhagyja, annak elfogadását a Társulási Tanácsnak javasolja jelen határozat mellékletében foglalt tartalommal.

Határidő: azonnal

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester
Szeleczi Brigitta főigazgató



**BUGACI BORÓKA ÓVODA-BÖLCSSÓDE
TÖBBCÉLÚ INTÉZMÉNY
6114 BUGAC, BÉKE U. 13.
TEL: 76/372-520**

e-mail: bugaciovoda@gmail.com

**Bugac és Bugacpusztaháza
Intézményfenntartó Társulás
Társulási Tanácsa**

Ikt.sz.: 59/2026.

6114 Bugac, Béke u. 10.

Tárgy: 2026/27 nevelési év Pedagógus-Továbbképzési Intézményi Program

Tisztelt Elnök Úr!

Tájékoztatom, hogy 2025. január 01-jével hatályba lépett a pedagógus-továbbképzés rendszeréről szóló 419/2024. (XII.23.) Kormányrendelet. Ez alapjaiban újítja meg a pedagógus-továbbképzések rendszerét, szabályozását. A korábban 7 éves továbbképzési ciklusok helyett 5 évre szűkült a 120 kredit teljesítésének határideje. 60 kreditet szükséges összegyűjteni a tartalmi megújító képzésekből és 60 kreditet a választható képzésekből, melyek anyagi vonzattal is járhatnak. A továbbképzéseket az Oktatási Hivatal és a Nemzeti Közszerológati Egyetem szervezi meg távoktatás/jelenlét formájában. A sikeres képzés teljesítéséről az érintett pedagógus tanúsítványt fog kapni.

Az új szabályozás szerint 2025. szeptember 01-jével indul a teljesítés időszaka.

Minden év április 01- április 30 között el kell készíteni a következő nevelési év Pedagógus-Továbbképzési Intézményi Programot a Pedagógus-Továbbképzést Támogató Rendszerben (PTTR), melyben jelentkeztenni szükséges az érintett óvodapedagógusokat a kiválasztott továbbképzésekkel együtt. A Programot a Fenntartó részére szükséges megküldeni jóváhagyásra az Nkt. 83. § (2) bekezdés g, pontja alapján, majd ezt követően vissza kell tölteni a PTTR rendszerbe a jóváhagyásról szóló határozatot, legkésőbb április 30-ig.

Mellékelem a PTTR rendszer által automatikusan generált Fenntartó részére továbbítható excel táblázatot az érintett óvodapedagógusok továbbképzésével kapcsolatos adatokról.

2026/27-es nevelési év Pedagógus-Továbbképzési Intézményi Program teljesítésére kötelezett óvodapedagógusok által választott képzések és azok költsége a következőképpen alakulnak:

Név	Képzés neve	Finanszírozása
Princz-Nagy Andrea	„Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése”	ingyenes
Feketéné Szűcs Zsuzsanna	„Környezeti nevelés, a külső világ tevékeny megismerése”	ingyenes
Lajos-Szalai Gyöngyi Pálma	„Az óvodai nevelés tartalma”	ingyenes
Horváth Rebeka	„Mesék az óvodában”	ingyenes
Molnárné Gulyás Mariann	„Iskolára készítő-a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma”	ingyenes
Szabó Gyöngyi Piroska	„Iskolára készítő-a sikeres óvoda-iskola átmenet, az iskolaérettség kritériumainak tartalma”	ingyenes
Borsosné Tóth Viola	„Az óvodai nevelés tartalma”	ingyenes

A fentiek értelmében tisztelettel kérem a Bugaci Boróka Óvoda-Bölcsőde Többcélú Intézmény Főigazgatójaként, hogy fogadják el a 2026/27-es nevelési év Pedagógus-Továbbképzési Intézményi Programot.

Kelt: Bugac, 2026.04.21.



Tisztelettel: Szeleczi Brigitta

Főigazgató

Bugacpusztaháza Község Polgármestere

Minősítés:
NYÍLT

Ügyirat szám: **BPH/ 3-3/2026.**

Napirendi pont

3.

Témafelelős: *Rádiné dr. Tabi Anita*

Testületi ülés **2026. április 28.**
napja:

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

nem

Az előterjesztés egyszerű többséget igényel:

igen

ELŐTERJESZTÉS

☐

Rendelet-tervezet

☒

Határozat-tervezet

☐

Tudomásul vétel

Címzett: Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

Tárgy: Előterjesztés a 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában

Mellékletek: Belső ellenőri éves összefoglaló jelentés

Kötelezően véleményeznie -
kell:

Kiadási dátum: **2026. április 23.**

Előterjesztő:

Kerekes László Zoltán
polgármester

Jegyző: Rádiné dr. Tabi Anita
jegyző

Bugacpusztaháza Község Polgármesterétől
6114 Bugacpusztaháza, Számadó u. 28.
hivatal@bugacpusztahaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

***a 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről készült
éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában***

Tisztelt Képviselő-testület!

Az éves ellenőrzési jelentés-készítési kötelezettségre vonatkozó szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet (a továbbiakban:Bkr.) tartalmazza, amely meghatározza a belső ellenőrzési vezető, valamint a költségvetési szerv vezetője, illetve a képviselő-testület feladatát.

A Bkr. 49. § (3) bekezdése értelmében a belső ellenőrzési vezető a belső ellenőrzésről készített éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentése alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentését a tárgyévét követően február 15-ig küldi meg a jegyzőnek, a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves jelentést a jogszabályi előírások alapján legkésőbb a zárszámadási rendelettervezet elfogadásáig köteles a képviselő-testület elé terjeszteni jóváhagyásra.

A belső ellenőrzési terv végrehajtása a Bkr., valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírása szerint történt.

A belső ellenőrzési tevékenység tárgya 2025.évben Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat falugondnoki szolgálat működése, tevékenysége , ellátása, jogszabályi megfelelése, annak megállapítása, hogy a falugondnoki szolgálat működése szabályozottan történik-e, a szükséges személyi feltételek biztosítottak-e, vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt szakmai dokumentációt, nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e. Az ellenőrzések eredményeként a belső ellenőr a következtetéseit, megállapításait a jelentésekben fogalmazta meg. Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

A belső ellenőrzés tervezése és végrehajtása, az éves ellenőrzési tervnek megfelelően a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapult.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2025. évről elkészített éves összefoglaló ellenőrzési jelentést megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjen!

Bugacpusztaháza, 2026.április 23.

Kerekes László Zoltán sk.
polgármester

/2026.(IV.28.)

2025. évi belső ellenőri jelentés

Határozat-tervezet

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évben végzett belső ellenőrzésekről készített „Belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentést” – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja.

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester
Határidő: 2026. május 31.



Bugacpusztaháza Község Polgármestere

Minősítés:
NYÍLT

Ügyirat szám: **BKH/ IFT/1-4/2026.**

Napirendi pont

4.

Témafelelős: *Rádiné dr. Tabi Anita*

Testületi ülés **2026. április 28.**
napja:

Az előterjesztés minősített többséget igényel:

nem

Az előterjesztés egyszerű többséget igényel:

igen

ELŐTERJESZTÉS

☐

Rendelet-tervezet

☒

Határozat-tervezet

☐

Tudomásul vétel

Címzett: **Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Tárgy: Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzéséről készült éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában

Mellékletek: **Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás Belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentés**

Kötelezően véleményeznie -
kell:

Kiadási dátum: **2026. április 23.**

Előterjesztő:

Kerekes László Zoltán
polgármester

Jegyző: **Rádiné dr. Tabi Anita**
jegyző

Bugacpusztaháza Község Polgármesterétől

6114 Bugacpusztaháza, Számadó u. 28.

hivatal@bugacpusztahaza.hu

ELŐTERJESZTÉS

***a 2025. évben végrehajtott belső ellenőrzésekről készült
éves összefoglaló ellenőrzési jelentés elfogadása tárgyában***

Tisztelt Képviselő-testület!

Az éves ellenőrzési jelentés-készítési kötelezettségre vonatkozó szabályokat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm.rendelet (a továbbiakban: Bkr.) tartalmazza, amely meghatározza a belső ellenőrzési vezető, valamint a költségvetési szerv vezetője, illetve a képviselő-testület feladatát.

A 2025. évről szóló összefoglaló ellenőrzési jelentést, legkésőbb a zárszámadás elfogadásáig a Társulási Tanács elé kell terjeszteni jóváhagyásra. A Társulási Tanács döntésére a Társulásban részt vevő Önkormányzatok képviselő-testületeinek jóváhagyását követően kerülhet sor.

A belső ellenőrzési terv végrehajtása a Bkr., valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény előírása szerint történt. A belső ellenőrzési tevékenység tárgya a Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott - szociális alapszolgáltatás - házi segítségnyújtáshoz kapcsolódó szakmai nyilvántartások, dokumentumok megfelelése, annak megállapítása, hogy az intézménynél vezetik-e a vonatkozó jogszabályok által előírt, az állami támogatások igénylését alátámasztó szakmai nyilvántartásokat, azok tartalma megfelelő-e, vezetésük módja szabályszerű-e, a kapcsolódó dokumentumok megfelelése biztosított-e.

Az ellenőrzések eredményeként a belső ellenőr a következtetéseit, megállapításait a jelentésekben fogalmazta meg. Az ellenőrzés során intézkedést igénylő javaslatot nem tett a belső ellenőrzés, így intézkedési terv készítési kötelezettség nem merült fel.

A belső ellenőrzés tervezése és végrehajtása, az éves ellenőrzési tervnek megfelelően a kockázatelemzés alapján felállított prioritásokon alapult. A végrehajtott ellenőrzések a jogszabályi előírások figyelembevételével történt, szem előtt tartva a gazdaságosság, hatékonyság és eredményesség szempontjait.

A Bkr. 49. § értelmében a belső ellenőrzési vezető a belső ellenőrzésről készített éves ellenőrzési jelentést, valamint az önkormányzat felügyelete alá tartozó költségvetési szervek éves ellenőrzési jelentése alapján készített éves összefoglaló ellenőrzési jelentését a tárgyévut követően február 15-ig küldi meg a jegyzőnek, a jegyző a tárgyévre vonatkozó éves jelentést a jogszabályi előírások alapján legkésőbb a zárszámadási rendelettervezet elfogadásáig köteles a képviselő-testület/költségvetési szerv vezetője elé terjeszteni jóváhagyásra.

A fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás 2025. évről elkészített éves összefoglaló ellenőrzési jelentését megtárgyalni és jóváhagyni szíveskedjen!

Bugacpusztaháza, 2026.április 23.

Kerekes László Zoltán sk.
polgármester



...../2026.(IV.28.) kt.sz. határozat

Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás
2025. évi belső ellenőrzési összefoglaló jelentés jóváhagyásáról

Határozat-tervezet

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a Vincent Auditor Kft. által készített Bugac és Bugacpusztaháza Intézményfenntartó Társulás „Belső ellenőri 2025. éves összefoglaló jelentést” – jelen határozat melléklete szerinti tartalommal – jóváhagyja, a Társulási Tanács részére elfogadásra javasolja.

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester

Határidő: 2026. május 31.

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat
Polgármestere

Minősítés: **NYÍLT**

Ügyirat szám: **BPH/ 48-2/2026**

5.

Témafelelős: *Rádiné dr. Tabi Anita jegyző*

Testületi
ülés napja: **2026. április 28.**

Az előterjesztés minősített többséget igényel: **igen** **nem**

ELŐTERJESZTÉS

☐ Rendelet-tervezet ☒ Határozat-tervezet ☐ Tudomásul vétel

Címzett: **Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete**

Tárgy: **Előterjesztés a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság
Éves Beszámolója 2025. évben végzett munkáról**

Mellékletek: 1 pld. határozat-tervezet

Éves Beszámoló

Kísérőlevél

Kötelezően véleményeznie kell: -

Kiadási dátum: **2026.április 23.**

Előterjesztő: **Kerekes László Zoltán**
polgármester

Bugacpusztaháza Község Polgármesterétől

6114 Bugacpusztaháza, Számadó u. 28.

hivatal@bugacpusztahaza.hu

Előterjesztés

a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság Éves Beszámolója
a 2025. évben végzett munkáról

Tisztelt Képviselő-testület !

A Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság megküldte Bugac Nagyközségi Önkormányzat részére a 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolóját a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdésében foglaltak alapján, mely Bugacpusztaháza Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésről és az azzal kapcsolatos feladatokról szól.

A beszámolót a Képviselő-testületnek az előző évek gyakorlatához hasonlóan meg kell tárgyalnia és döntenie kell annak elfogadásáról.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Beszámolót megtárgyalni és elfogadásáról dönteni szíveskedjen!

Bugacpusztaháza, 2026. április 23.

Kerekes László Zoltán
polgármester sk.



/2026.(IV.28.).Kt.sz.
Jelentés elfogadása (tűzoltóság)

HATÁROZAT TERVEZET

Bugacpusztaháza községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Kecskeméti Katasztrófavédelmi Kirendeltség Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolóját.

Határidő: azonnal

Felelős: Kerekes László Zoltán polgármester

BRHAZADOK

Érkeztetés: 2026-04-17

Kelt: 2026-04-20



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
KECSKEMÉTI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
KISKUNFÉLEGYHÁZI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG
TŰZOLTÓPARANCSNOK

Kerekes László Zoltán polgármester úr
részére

és általa

Bugacpusztaháza Község
Önkormányzata részére

Bugacpusztaháza.

Számadó u. 28.

6114

Bács-Kiskun Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság	
2026-04-20	
BRHA/48-1/2026	
Zoltán	

Tisztelt Polgármester Úr!

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése szerint:

„A tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról”.

A Törvény hivatkozott rendelkezéseinek megfelelően a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság 2025. évi beszámolóját mellékelten megküldöm.

Kérem Polgármester Urat és a tisztelt közgyűlést a beszámoló határozatban történő elfogadására, és a határozat részemre való megküldésére!

Továbbá kérem, ha igénylik a testületi ülésen személyes megjelenésemet, jelezzék!

Kiskunfélegyháza, 2026. 04. 17.

Tisztelettel:

*Leiz Gábor t. alezredes
parancsnok*

Cím: 6100 Kiskunfélegyháza, Csongrádi út 21.

Telefon: (+36-76) 463-444

E-mail: kiskunfelegyhaza.hof@katved.gov.hu

Zoltán



BÁCS-KISKUN VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
KECSKEMÉTI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
KISKUNFÉLEGYHÁZI HIVATÁSOS TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG

***KISKUNFÉLEGYHÁZI HIVATÁSOS
TŰZOLTÓPARANCSNOKSÁG
2025. évi
BESZÁMOLÓJA***

***Készítette: Leiz Gábor tlt. alezredes
tűzoltóparancsnok
Kiskunfélegyházi HTP***

I. Bevezetés

A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése értelmében a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (továbbiakban HTP) 2025. évben végzett tevékenységéről az alábbi tájékoztatást adom.

A fő feladatokat a Belügyminisztérium, a BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság (továbbiakban BM OKF) és a Bács-Kiskun Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság (a továbbiakban: Bács-Kiskun VMKI) stratégiai céljai határozták meg. A helyi szintű feladatok ehhez igazodtak.

A Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság (a továbbiakban: Kiskunfélegyházi HTP) feladatait a Kecskeméti Katasztrófavédelmi Kirendeltség (továbbiakban Kecskeméti KVK) 2025. évi munkatervében meghatározottak szerint, a mindenkor hatályos jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök és a belső normatív rendelkezések előírásai alapján végezte.

A Kiskunfélegyházi HTP működési területe 10 településre terjed ki, 777 km²-en.

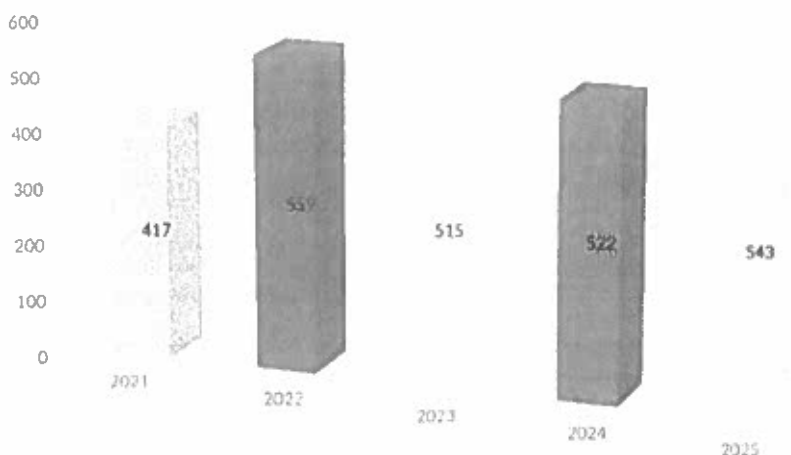
A területünkön élők száma közel 50 000 fő.

II. A tűzoltásokról és a műszaki mentésekről

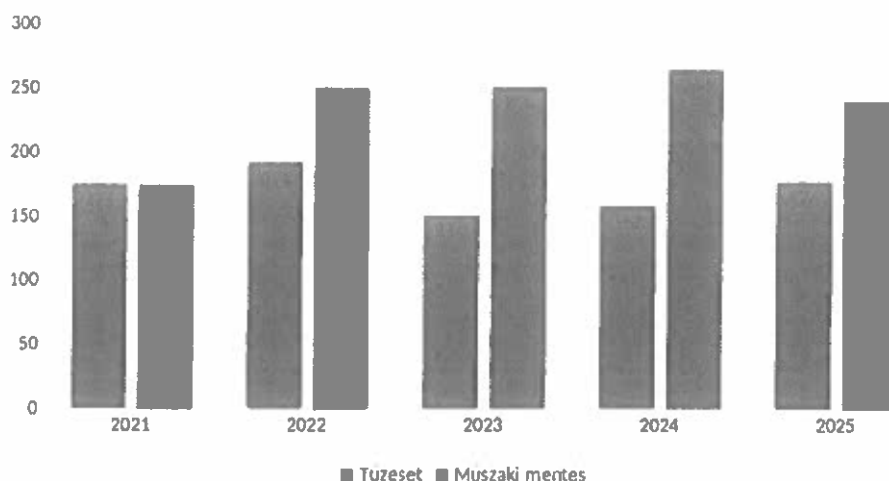
2025-ben tűzoltóinknak 543 alkalommal kellett vonulást végrehajtaniuk. 416 esetben a Kiskunfélegyházi HTP működési területére. 127 alkalommal működési területen kívülre vonultak szereink.

176 tüzeset és 240 műszaki mentés volt.

5 éves vonulási statisztika

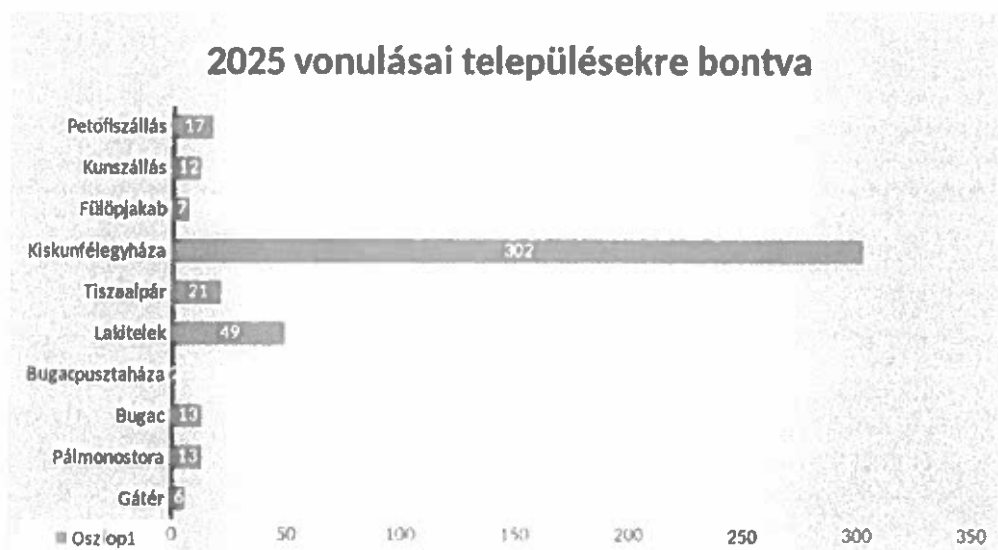


Tűzesetek, műszaki mentések 5 év viszonylatában



2025-ben az előző évi adatokhoz képest vonulásaink száma közel azonos. A tűzesetek száma a 2024-es évi adatokhoz képest 12%-kal nőtt, a műszaki mentések száma 11%-kal csökkent, a téves jelzések száma 27,5%-kal nőtt. A működési területhez 10 település tartozik (Bugac, Bugacpusztaháza, Fülöpjakab, Gátér, Kiskunfélegyháza, Kunszállás, Lakitelek, Pálmonostora, Petőfiszállás és Tiszaalpár).

2025 vonulásai településekre bontva



III. Vonulási adatok a tárgyévben

Tüzeseteink közül az év elején a tavaszi vegetáció tüzek voltak jellemzőek. Az intenzív viharok továbbra is jelen vannak térségünkben.

Továbbá jellemző volt a közúti baleseteknél történő beavatkozás, építletomlás, épületbe behatolás, eltűnt személy keresés is.

Működési területünkön bekövetkezett tüzesetek jelentős része földrajzi, éghajlati adottságaink miatt általában a mező- és erdőgazdálkodás területén, szabad területen keletkezik.

A lakó- és melléképületekben keletkezett tüzek jelentős részében az elsődleges beavatkozó erők korai kiérkezésének köszönhetően sikerült a keletkezett anyagi károkat mérsékelni.

2025-ben tűz következtében 9 fő sérült meg és lakástűz következtében nem volt halálos eset. Műszaki mentési káresetnél 67 fő sérült meg, és 2 halálos eset történt. Ezen káresetek közlekedési balesetek voltak.

2025. évben bekövetkezett jelentősebb káresemények

- 3 db II-es riasztási fokozatú káresemény volt. 3 erdő-vegetáció tűz.

Szakmai felügyeleti tevékenység, együttműködés a működési területen lévő Önkéntes Tűzoltó Egyesületekkel

2025-ben felülvizsgáltuk a működési területünkön található ÖTE-vel a megkötött együttműködési megállapodásokat (Lakitelek, Bugac). Az ÖTE-k tűzoltóparancsnokaival napi kapcsolatban vagyunk. Az ÖTE-kenél a felügyeleti felléves ellenőrzéseket végrehajtottuk.

Bugac ÖTE:

2025-ben 9 káresethez vonultak, ahol helyismeretükkel nagy segítséget nyújtottak a hivatásos tűzoltóságnak. Erőn felül teljesítettek a tüzesetek, műszaki mentések felszámolása során, elhivatottságuk példaeértékű. Bugac ÖTE-vel I-es együttműködési megállapodást kötöttünk.

Lakitelek ÖTE:

2025-ben 64 káresethez vonultak, ahol nagy segítséget nyújtottak a hivatásos és önkormányzati tűzoltóságoknak. Elhivatottságuk példaeértékű. Lakitelek ÖTE-vel I-es együttműködési megállapodást kötöttünk.

IV. Az állomány képzése, képzettsége

Nagy hangsúlyt kapott mindennapjainkban az állomány képzése. Az oktatást előzetesen jóváhagyott kiképzési-, valamint gyakorlatterv alapján végeztük, melyet a Bács-Kiskun VMKI jóváhagyott és ellenőrzött.

Az éves kiképzési terv összeállításánál elsődleges célunk az volt, hogy a képzés tematikája vegye figyelembe a helyi körülményeket, veszélyforrásokat, sajátosságokat, (területi elhelyezkedés, földrajzi viszonyok, szélsőséges időjárási tényezők következményei, veszélyes

ipari üzemek, illetőleg közlekedés terén bekövetkezett változások), ezen belül fokozott figyelmet fordítottunk a legújabb beavatkozási módszerek, eszközök megismerésére, valamint kiemelt területként kezeltük a központi, illetve területi szervek által kiadott intézkedéseket.

V. Tűzvédelem, tűz megelőzés

A hatósági feladatoknál fontos szempont volt a lakosság megfelelő tájékoztatása, a törvényesség, a szakszerűség.

A vármegyei szővivő közreműködésével végeztük a lakosságtájékoztatási feladatokat. Fontosnak tartottuk, hogy a lakosság megfelelő tájékoztatást kapjon az évszaknak megfelelő sajátosságokról, aktualitásokról (tűzgyújtási tilalom bevezetéséről, kerti növényi hulladék égetésének szabályairól, mustgáz veszélyeiről, stb.).

VI. Polgári Védelmi feladatok ellátása

Megelőzési, beavatkozási feladatok végzése, polgári védelmi tevékenység felügyelete

A Kiskunfélegyházi HTP polgári védelmi feladatai a Kiskunfélegyházi Járás településeire terjednek ki.

A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása, illetve annak éves felülvizsgálata során 5 település III., 1 település I. katasztrófavédelmi besorolással rendelkezik. Az I. besorolású településen 2012 óta közbiztonsági referens tevékenykedik, aki csatolt munkakörben látja el feladatait. Munkája irányítását a katasztrófavédelmi megbízott (továbbiakban: KVMB) útján a polgári védelmi felügyelő végzi.

2025. évben a Kiskunfélegyházi Járás illetékességi területén lévő településeken belvízvédelmi fokozat elrendelése nem volt indokolt. Lakosságvédelmi intézkedésre nem került sor.

Az önkéntes és köteles polgári védelmi szervezetek megalakítása, mozgósítása és felkészítése. A munkahelyi polgári védelmi szervezetek megalakításnak helyzete

A HTP az önkéntes, illetve köteles polgári védelmi szervezetek megalakításához szükséges megalakítási okmányokkal rendelkezik.

Részleges külső védelmi terv gyakorlatot tartottunk Kiskunfélegyházán (11.11.). A gyakorlaton együttműködött a város települési polgári védelmi parancsnoksága, a veszélyes anyaggal foglalkozó üzem (Hungary-Meat Kft.), a Petőfi Sándor Polgárőr Egyesület, a Városüzemeltetési és Közterület-felügyeleti Csoport, valamint a katasztrófavédelem helyi és területi szervei. A gyakorlat megfelelő értékelést kapott.

2025. 09. 24-én hajtottuk végre a Móra Járási Önkéntes Mentőcsoport riasztási gyakorlatát 93 %-os eredménnyel.

Lakosság felkészítése

Aktív módszerrel: 2025. évben katasztrófavédelmi közösségi szolgálat keretében 17 fő diákot fogadtunk, 461 órát teljesítettek összesen. 2025. június 23-27-ig 36 fő diáknak ifjúsági tűzoltó alaptanfolyamot tartottunk a Constantinum Intézmény rendvédelmi szakos, 11. évfolyamos tanulói részére. Passzív módszerrel: Elektronikus úton a Bács-Kiskun Vármegyei

Katasztrófavédelmi Igazgatóság honlapján keresztül tájékozódhat a lakosság. Továbbá rendkívüli időjárással, valamint tűzvédelemmel kapcsolatos lakossági tudnivalókról tájékoztató anyagot juttattunk el a települések részére, amelyek többsége a település honlapján azt meg is jelentette.

A külső védelmi terv nyilvános változata a Kiskunfélegyházi Polgármesteri Hivatalban hozzáférhető.

Különleges jogrend idején történő továbbműködésre való felkészülés helyzete

A HTP rendelkezik a különleges jogrendi feladatok ellátásához értesítési és készenlétbe helyezési tervvel, melyek naprakészen tartásáról, pontosításáról a katasztrófavédelmi megbízott gondoskodik. A HTP a különleges jogrend idején történő továbbműködésre felkészült.

Védelmi igazgatás

A Kiskunfélegyházi Járásban a Helyi Védelmi Bizottság (HVB) működése folyamatos volt. Munkájában a katasztrófavédelmi elnökhelyettes és a katasztrófavédelmi megbízott aktívan részt vett. Az előírt HVB-khez kapcsolódó jelentéseket határidőre felterjesztettük. A HVB éves rendes ülését megtartották, melyek az alábbiak szerint alakultak:

Kiskunfélegyháza, 2025. március 24.

- Tájékoztató a szabadtéri égetéssel, tűzgyújtással kapcsolatos 2024. évi tapasztalatokról.
- - a HVB a tájékoztatót elfogadta

Kiskunfélegyháza, 2025. november 24.

- Tájékoztató a rendkívüli téli időjárásra való felkészüléssel
- - a HVB a tájékoztatót elfogadta
- Tájékoztató a HVB két ülése között elvégzett és aktuális katasztrófavédelmi feladatokról.
- - a HVB a tájékoztatót elfogadta

VII. Gyakorlatok

2025-ben 54 gyakorlatot hajtott végre a Kiskunfélegyházi HTP.

A jogszabályi előírásoknak megfelelően tartottunk helyismereti, szituációs begyakorló, valamint parancsnoki ellenőrző gyakorlatokat.

Az állomány a kapott feladatokat fegyelmezetten, az elvárható szakmaiassággal hajtotta végre. A gyakorlatok alatt törekedtünk a gazdálkodó szervezetek munkájának minél kisebb mértékű zavarására.

VIII. Kiskunfélegyházi HTP működésének tárgyi feltételei

Az állomány rendelkezik mindazon szakfelszereléssel, illetve egyéni védőeszközökkel, melyek szükségesek egy káresemény felszámolásához. A rendelkezésre álló gépjárművek

üzemeltetéséről folyamatosan gondoskodtunk. A gépjárműfecskeendők és különlegesszerek műszaki állapota megfelelő, rendszeresen karbantartott. Végrehajtottuk az évszaknak megfelelően a gépjárművek időszakos felkészítését. Szakfelszereléseink, egyéni védőeszközeink felülvizsgálati idejét folyamatosan figyelemmel kísértük, szükség szerint gondoskodtunk a vizsgálatok elvégzéséről. A védőruhák és védőfelszerelések védőképességére, azok karbantartására kiemelt figyelmet fordítottunk.

IX. Sport tevékenység

A sportoláshoz szükséges feltételek tűzoltóságunkon biztosítottak. Rendelkezünk füves pályával, betonos tenispályával, kosárpályával, konditeremmel. Tűzoltóink rendszeresen részt vesznek helyi, vármegyei, országos, sőt nemzetközi szintű sportversenyeken.

X. A következő év feladatai:

2026-ban továbbra is a legfontosabb számunkra a működési területünkön élők élet- és vagyonbiztonsága, ezért célunk, hogy a beavatkozó állomány elméleti és gyakorlati tudását még tovább mélyítsük, munkájukhoz valamennyi szükséges feltételt biztosítsuk.

Kiemelten fontos feladat a tűzoltói állomány egészségi és fizikális állapotának megőrzése, és az elkövetkező tűzoltó nemzedék toborzása, kiképzése.

Fontos feladat 2026-ban is a lakossággal történő kapcsolattartás, az öngondoskodási képesség fejlesztése. Ebben az évben is célunk a lehető legtöbb szakmai támogatás nyújtása az önkéntes tűzoltó egyesületeknek.

Elmondható, hogy a Kiskunfélegyházi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság maradéktalanul teljesíteni tudja a feladatát, a működési területén élők élet- és vagyonvédelmét. Természetesen feladataink végrehajtásában elengedhetetlen a működési területünk önkormányzatainak, köztisztviselőinek, a társszerveknek és valamennyi önkéntes közreműködőnek a segítségével, melyet ezúton is köszönök!

Kérem beszámolóm elfogadását!

Kiskunfélegyháza, 2026. 04. 09.

**Leiz Gábor tű. alezredes
tűzoltóparancsnok**

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített



ÜGYVÉTELESI SZÁM: 1429/2020

Készítve: 2020.04.08. 14:08:33

Leiz Gábor fő. alez. (SK)



ÜGYVÉTELESI SZÁM: 1429/2020

Készítve: 2020.04.08. 14:10:23

J. János Péter fő. szds. (SK)



ÜGYVÉTELESI SZÁM: 1429/2020

Készítve: 2020.04.08. 14:08:11

Füszár Tibor József fő. doks. (SK)