

**Bugacpusztaháza Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2021. (IX. 22.)  
önkormányzati rendelete**

**A szociális támogatásokról**

Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 48. § (4) bekezdésében és 132.§ (4) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32.cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13.§ (1) bekezdés 8a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

*I. Fejezet*  
*Általános rendelkezések*

**1. A rendelet hatálya**

**1. §**

A rendelet hatálya kiterjed Bugacpusztaháza Község közigazgatási területén lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyekre, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.), 7.§. (1) bekezdésében meghatározott személyekre.

**2. Értelmező rendelkezések**

**2. §**

E rendelet alkalmazásában:

1. Család: az Szt. 4. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározottak,
2. Egyedül élő: az Szt. 4. § (1) bekezdés e) pontjában meghatározottak,
3. Gyermekek: az Szt. 4. § db) -dc) pontjában meghatározottak,
4. Háztartás: az Szt. 4. § (1) bekezdés f) pontjában meghatározottak,
5. Jövedelem: az Szt. 4. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározottak.
6. Nyugdíjminimum: az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összege,
7. Vagyoni: az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározottak.

**3. Adatkezelési szabályok**

**3. §**

- (1) A jegyző a kérelmezők adatairól és az ellátásokról az Szt. 18. §-a szerinti nyilvántartást vezet.
- (2) Az adatok kezelése az Szt. 19. §-ban valamint 22-24. §-aiban foglaltak szerint történik.

*II. Fejezet*  
*Pénzbeli települési támogatások*

**4. A települési támogatások formái**

#### 4. §

Az önkormányzat pénzbeli települési támogatást nyújt

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a gyógyszer kiadások viseléséhez,
- c) az újszülöttek támogatására,
- d) a középiskolai tanulmányokat folytató gyermekek költségeihez,
- e) a felsőfokú tanulmányokat folytató személyek költségeihez,
- f) e rendelet 10. §-ban meghatározott esetekben rendkívüli települési támogatás formájában.

### 5. Települési támogatás lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez

#### 5. §

(1) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez határozott összegű települési támogatást kell megállapítani annak a kérelmezőnek

- a) akinek háztartásában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 200%-át, egyedül élő esetén 250 %-át, és
- b) vagyona sem neki, sem a vele közös háztartásban élőknek nincs.

(2) A támogatás a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a csatornahasználat és a hulladékkezelés díjához, valamint a tüzelőanyag költségeihez nyújtható.

(3) A támogatás egy háztartásban csak egy személynek állapítható meg, függetlenül a háztartásban élő számától.

(4) A (2) , (6) és (7) bekezdés szerinti támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 12 hónap időtartamra kell megállapítani.

(5) A támogatás összege havi 3.000,- Ft.

(6) Az a 70 évnél idősebb, egyedül élő személy, akinek jövedelme nem éri el az öregségi nyugdíjminimum 200 %-át – kérelmére – a hulladékkezelési közszolgáltatási díj 100 %-ának megfizetése alól mentesül.

(7) Az a 70 évnél idősebb, egyedül élő személy, akiknek jövedelme meghaladja az öregségi nyugdíjminimum 200 %-át, de a 300 %-ot nem éri el, - kérelmére – a hulladékkezelési közszolgáltatási díj 50 %-ának megfizetése alól mentesül.

(8) A (6) és (7) bekezdés szerinti mentesített díj összegének megfizetését a közszolgáltató felé az önkormányzat teljesíti.

(9) Ezen paragrafus (2) bekezdése szerinti támogatás egyidejűleg nyújtható a (6) és (7) bekezdés szerint megállapított támogatással.

### 6. Települési támogatás rendszeres gyógyszerkiadás viseléséhez

#### 6. §

(1) A havi rendszeres gyógyszerkiadás viseléséhez települési támogatást kell megállapítani annak a személynek, aki

- a) közgyógyellátásra nem jogosult,
- b) esetében a havi rendszeres igazolt gyógyszerköltsége meghaladja az öregségi nyugdíjminimum 20%-át,
- c) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 250 %-át, egyedül élő esetében 300%-át, és vagyona sem neki, sem a vele közös háztartásban élőknek nincs.

(2) A támogatás megállapításához e rendelet 17. §. szerinti igazolásokon túl be kell csatolni a háziorvos által kiállított igazolást a havi rendszeres gyógyszer szükségletéről, valamint a gyógyszertár igazolását a háziorvos által igazolt gyógyszerek térítési díjáról.

(3) A támogatást a kérelem benyújtása hónapjának első napjától 12 hónap időtartamra kell megállapítani.

(4) A támogatás összege havonta 3.000,- Ft.

## **7. Települési támogatás újszülöttek támogatására**

### **7. §**

(1) Azon bugacpusztaházi bejelentett lakóhellyel rendelkező szülő, törvényes képviselő, akinek gyermeke születik és családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj minimum összegének tízszeresét, a gyermek születésének támogatására, egyszeri pénzbeli települési támogatásra jogosult.

(2) A támogatás összege gyermekenként 40.000,- Ft.

(3) A támogatás kifizetése az újszülött gyermek szülője, törvényes képviselője részére történik, a kérelmező által a kérelemben tett nyilatkozata alapján a Hivatal házipénztárából történő készpénz kifizetéssel, vagy lakossági folyószámlára utalással.

(4) A kérelméhez csatolni kell e rendelet 17. §-ban foglaltakon túl a gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

## **8. Települési támogatás középiskolai tanulmányokat folytató gyermekek költségeihez**

### **8. §**

(1) A középiskolai tanulmányokat folytató gyermek iskoláztatásának költségeihez az önkormányzat évente egyszeri támogatást nyújt azon gyermek szülője, törvényes képviselője részére, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj minimum összegének tízszeresét.

(2) A támogatás összege 10.000.- Ft.

(3) A támogatás kifizetése a gyermek törvényes képviselője részére, a Hivatal házipénztárából történő készpénzes kifizetéssel történik.

(4) A kérelmek beadására október 01. napjától október 31. napjáig van lehetőség. A kifizetés az önkormányzat által meghirdetett időpontban valósul meg november hónapban.

(5) A kérelméhez csatolni kell e rendelet 17. §-ban foglaltakon túl az iskolalátogatási igazolást.

## **9. Települési támogatás felsőfokú tanulmányokat folytató személyek költségeihez**

### **9. §**

- (1) Azon nappali rendszerű felsőfokú tanulmányokat folytató személy részére, akinek családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj minimum összegének tízszeresét, az önkormányzat a tanulmányi költségeihez évente egyszeri támogatást nyújt.
- (2) A támogatás összege 10.000.- Ft.
- (3) A támogatás kifizetése a nappali rendszerű felsőfokú iskolai tanulmányokat folytató személy részére a Hivatal házipénztárából készpénzes kifizetéssel történik.
- (4) A kérelmek beadására október 01. napjától október 31. napjáig van lehetőség. A kifizetés az önkormányzat által meghirdetett időpontban valósul meg november hónapban.
- (5) A kérelméhez csatolni kell e rendelet 17. § szerinti igazolásokon túl a hallgatói jogviszonyt igazoló igazolást.

## **10. Rendkívüli települési támogatás**

### **10. §**

- (1) Rendkívüli települési támogatást kell nyújtani különösen
- a) a családot ért elemi kár esetén, ha elemi kár következtében a lakhatást biztosító ingatlan és ingóság megrongálódott, és helyrehozatali költségének teljesítése átmenetileg vagy tartósan a kérelmező és családja létfenntartását veszélyezteti,
  - b) tüzelőanyag eseti beszerzéshez, közüzemi költségek eseti támogatásához,
  - c) a kérelmező eseti gyógyszer költségeihez, gyógykezeléshez, gyógyászati segédeszköz költségeihez való hozzájáruláshoz,
  - d) baleset, bűncselekmény áldozatává válás esetén,
  - e) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása vagy a gyermek családba való visszakerülése érdekében,
  - f) a szociális válsághelyzetben levő várandós anya részére gyermekének megtartása céljából,
  - g) a gyermek iskolai, óvodai étkezési térítési díjának megfizetéséhez,
  - h) munkanélküli, jövedelemmel nem rendelkező személyek megélhetéséhez,
  - i) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez.
- (2) Rendkívüli települési támogatás annak állapítható meg, akinek
- a) családjában egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj minimum 200 %-át,
  - b) egyedül élő és gyermekét egyedül nevelő szülő esetében a mindenkori öregségi nyugdíj minimum 250 %-át,
- (3) Rendkívüli települési támogatás nem állapítható meg
- a) ha hitelt érdemlő módon megállapítást nyert, hogy a benyújtott jövedelemnyilatkozat, valamint az ahhoz becsatolt igazolások adatai nem valósak, vagy
  - b) ha a kérelmet az annak alapjául szolgáló, (1) bekezdés i) pontja szerinti eseményt követő 90 napon túl nyújtották be.

### **11. §**

(1) A rendkívüli települési támogatás összege a 10. § (1) bekezdés

- a) a) pontja esetén családonként legfeljebb 100.000,- Ft,
- b) b)-h) pontja esetén személyenként legfeljebb 20.000.- Ft,
- c) i) pontja esetén 25.000.- Ft.

(2) A rendkívüli települési támogatás összege a 10. § (1) bekezdésében fel nem sorolt esetekben legfeljebb 10.000,- Ft.

(3) A rendkívüli települési támogatás összege nem lehet kevesebb, mint 1.000 Ft .

## 12. §

Rendkívüli települési támogatás iránti kérelem esetén a jogosultságot e rendelet 17. § szerinti igazolásokon túl:

(1) A 10. § (1) bekezdés a) pontja szerinti elemi kár esetén az ingatlan tulajdonviszonyát, vagy a lakáshasználat jogcímét igazoló okirattal vagy annak másolatával. Az elemi kár tényét a Hivatal környezettanulmány alapján állapítja meg.

(2) A 10. § (1) bekezdés b) pontja szerinti tüzelőanyag eseti beszerzés, közüzemi költségek eseti támogatása

- a) egyéb fűtési módozat esetén a tüzelőanyagot forgalmazó által kibocsátott, a tüzelőanyag kifizetését igazoló számlával,
- b) a közüzemi számlamásolati példányával,

(3) A 10. § (1) bekezdés c) pontja szerinti gyógyszerköltséget a háziorvos vagy a gyógyszertár által kiállított igazolással, a gyógyászati segédeszköz megvásárlását a gyógyászati segédeszközzel kiállított számla másolatával, a gyógykezelés igénybevételét az érintett egészségügyi intézmény/szolgáltató igazolásával,

(4) A 10. § (1) bekezdés e) pontja szerinti a nevelésbe vételt vagy annak megszűnését gyámhivatali határozat másolatával,

(5) A 10. § (1) bekezdés f) pontja szerinti a terhességet orvosi igazolással vagy terhességi kiskönyv másolatával,

(6) A 10. § (1) bekezdés g) pontja szerinti az étkezési térítési díj tartozást az étkeztetést nyújtó által kiállított számla másolatával,

(7) A 10. § (1) bekezdés i) pontja szerinti temetési költségekhez történő támogatás esetén, az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolatával kell bizonyítani.

## III. Fejezet

### Természetbeni települési támogatás

## 11. A természetbeni támogatás formái

## 13. §

(1) A települési támogatás - különösen a rendkívüli és a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások közül a tüzelőanyag költségeihez nyújtott települési támogatás - természetbeni juttatásként is megállapítható.

(2) A természetbeni juttatás formái különösen az élelmiszerjuttatás és a vágott tűzifa biztosítása.

## **12. Köztemetés költségeinek megtérítése alóli mentesítés**

### **14. §**

A köztemetés költségeinek megtérítése alól

- a) teljes mértékben mentesíteni kell, azt az eltemettetésre köteles személyt, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 100%-át, egyedül élő esetében 150 %-át,
- b) 50 %-os mértékben mentesíteni kell azt az eltemettetésre köteles személyt, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíjminimum 150%-át, egyedül élő esetében 200%-át.

## **13. A hatáskör gyakorlása**

### **15. §**

(1) A Képviselő-testület által átruházott hatáskörben a polgármester dönt

- a) a települési támogatás iránti kérelmekről
- b) az Szt.17. § (1) bekezdése szerinti visszatérítési kötelezésről, valamint
- c) az Szt.17. § (5) bekezdése szerinti méltányosság gyakorlásáról

(2) A polgármester (1) bekezdés szerinti ügyekben született döntései ellen a Képviselő-testülethez lehet fellebbezni.

## **14. A kérelem előterjesztése**

### **16. §**

(1) E rendeletben szabályozott támogatások iránti kérelmet e rendelet 1. számú mellékletét képező nyomtatványon Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat székhelyén (Bugacpusztaháza, Számadó u.28.) lévő igazgatási ügyintézőnek vagy a Bugaci Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szociális irodáján, ügyfélfogadási időben személyesen vagy törvényes képviselő útján, vagy postai úton kell benyújtani.

(2) A rendkívüli települési támogatás megállapítására irányuló kérelmet Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat székhelyén (Bugacpusztaháza, Számadó u.28.) lévő igazgatási ügyintézőnél vagy a Hivatal szociális irodáján ügyfélfogadási időben, vagy postai úton bárki előterjesztheti, aki tudomást szerzett a rászoruló személyről. Ez utóbbi esetben az eljárást hivatalból kell megindítani.

## **15. A jogosultság igazolása**

### **17. §**

(1) A kérelem elbírálásához szükséges, a jövedelemre vonatkozó egyes adatokat és tényeket – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában – az alábbiak szerint:

- a) a munkaviszonyból származó jövedelmet munkáltatói igazolással,
- b) a járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátást az arról szóló határozattal, hatósági bizonyítvánnyal, illetve a formanyomtatványon aláírással, pecséttel leigazolva,
- c) az egyéb jövedelmet névre szóló kifizetői igazolással,

- d) a bérbe adásból illetve egyéb jellegű hasznosításból származó jövedelmet bérleti illetve az egyéb jellegű hasznosításra irányuló szerződéssel,
- e) az álláskeresői ellátást az illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának határozatával, hatósági bizonyítványával,
- f) a 16. életévét betöltött gyermek tanulói illetve hallgatói jogviszonyát iskolalátogatási igazolással,
- g) a gyermektartásdíjat a megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámla kivonat, vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírósági ítélettel,
- h) nyugdíj, nyugdíjszerű ellátások esetén a nyugdíjfolyósító szerv által a tárgyévben kiállított nyugdíjösszesítővel,
- i) házasság felbontását, gyermektartásdíjat, bontóperi ítélettel, vagy a tartásdíj megállapítása, vagy végrehajtása iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással, amennyiben a tartásdíjról a szülők egyezsége kötött, az erről szóló nyilatkozattal,
- j) a Magyar Államkincstár területi szerve által folyósított családtámogatási ellátásra vagy fogyatékosági támogatásra vonatkozó adatot az államháztartásról szóló törvény szerinti szociális nyilvántartásból közvetlen lekérdezéssel,
- k) az egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem a munkáltató igazolásával, vagy a munkaszerződéssel kell igazolni.

(2) Az alkalmi munkából származó jövedelem nyilatkozattal igazolható.

(3) Az (2)–(3) bekezdés alá nem tartozó jövedelmet a jövedelem típusának megfelelő igazolással kell igazolni.

(4) Jövedelemmel nem rendelkező kérelmező esetében szükséges az illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával való együttműködés tényének igazolása.

## **16. Az ellátások ellenőrzésének szabályai**

### **18. §**

(1) Az ellenőrzés előkészítése a Hivatal szociális ügyintézőjének feladata – a szervek közreműködésével.

(2) A kérelemben és a jövedelemnyilatkozatban szereplő adatok, tények valósága az eljárás során elsősorban az alábbiakkal ellenőrizhető:

- a) az ügyintéző igénybe veheti a Bugacpusztaházi polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó számítógépes nyilvántartást (Regiszter) illetve megkeresheti a polgárok személyi adatait és lakcímét nyilvántartó szervet (Okmányiroda), a helyi gépjármű nyilvántartót, a jövedelemigazolást kiállító munkáltatót, a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt,
- b) igénybe veheti az országos földhivatali számítógépes hálózat (TakarNet) szolgáltatását.

(3) A tényállás tisztázásához a Hivatal szociális ügyintézője a döntés előkészítése során a kérelemben megjelölt lakcímen környezettanulmányt végezhet. Környezettanulmány készítése különösen akkor indokolt, ha:

- a) a jelenlegi és a korábban benyújtott bármely szociális ellátás iránti kérelmek adattartalma ellentmondásban áll egymással, vagy
- b) az adatfeldolgozó programban szereplő, a kérelem elbírálásához nélkülözhetetlen adatok eltérőek a kérelemben foglaltaktól, vagy
- c) a személyi adat- és lakcímnyilvántartás szerinti adatok eltérnek a kérelemben szereplő adatoktól.

(4) Ha a döntést előkészítő szociális ügyintéző a kérelmező által becsatolt jövedelemnyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívja a kérelmezőt az általa lakott ingatlan fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására jövedelem vélelmezés céljából.

(5) A kérelmező és a támogatásban részesülő köteles

- a) az ellenőrzést tűrni,
- b) az ellenőrzést végző személlyel együttműködni,
- c) a kért adatokat rendelkezésre bocsátani, és
- d) a rendeletben előírt esetekben az ellátás célszerű felhasználását igazolni.

## **17. Az ellátások folyósításának szabályai**

### **19. §**

(1) A megállapított ellátások folyósítása

- a) postai úton,
- b) lakossági folyósámlára utalással,
- c) pénztári kifizetéssel,
- d) közüzemi vagy egyéb szolgáltatóhoz,
- e) gyógyszerházzal történik.

(2) A támogatások kifizetésének módjáról a támogatást megállapító határozatban kell rendelkezni.

(3) A megállapított támogatás kifizetése – a rendkívüli települési támogatás kivételével – havonta utólag történik, a tárgyhót követő hónap 5. napjáig.

## **18. Hatálybalépés**

### **20. §**

Ez a rendelet 2021. október 1-jén lép hatályba.

## **19. Hatályon kívül helyező rendelkezés**

### **21. §**

Hatályát veszti Bugacpusztaháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális támogatásokról szóló 2/2019.(I.31.) számú rendelete.

Kerekes László Zoltán  
polgármester

Rádiné dr. Tabi Anita  
jegyző

A rendelet kihirdetve: 2021.09.22.

Rádiné dr. Tabi Anita  
jegyző



## KÉRELEM

### a szociális rászorultságtól függő pénzübeli és természetbeni települési támogatás megállapítására

#### I. A települési támogatási kérelem benyújtásának tárgya:

- a) a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez,
- b) a gyógyszerkiadások viseléséhez,
- c) az újszülöttek támogatására,
- d) a középiskolai tanulmányokat folytató gyermekek költségeihez,
- e) a felsőfokú tanulmányokat folytató személyek költségeihez,
- f) rendkívüli települési támogatás (a kérelem 3. pontjában kérjük megjelölni mely élethelyzetre tekintettel kéri)

#### II. SZEMÉLYI ADATOK

##### 1.1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:

- 1.1.1. Neve: .....
- 1.1.2. Születési neve: .....
- 1.1.3. Anyja neve: .....
- 1.1.4. Születési helye, ideje (év,hó ,nap): .....
- 1.1.5. Lakóhelye:.....
- 1.1.6. Tartózkodási helye: .....
- 1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....
- 1.1.8. Állampolgársága: .....
- 1.1.9. Telefonszám (nem kötelező megadni) .....
- 1.1.10. Fizetési számlaszám (ha a folyósítást fizetési számlaszámra kéri) .....
- 1.1.11. A fizetési számlát vezető pénzintézet neve: .....

##### 1.2. A kérelmező családi állapota:


- 1.2.1. Egyedülálló

1.2.2. házastársával / élettársával él együtt

1.3. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén)


1.3.1. szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező 1.3.2. EU kék kártyával rendelkező


1.3.2. bevándorolt/ letelepedett 1.3.4. menekült/oltalmazott/hontalan

1.4. A kérelmezővel azonos lakcímen élő házastársára/élettársára vonatkozó adatok:

1.4.1. Neve: .....

1.4.2. Születési neve: .....

1.4.3. Anyja neve: .....

1.4.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): .....

1.4.5. Lakóhelye: .....

1.4.6. Tartózkodási helye: .....

1.4.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

1.5. A kérelmezővel azonos lakcímen élő gyermekekre vonatkozó adatok:

	Név	Anyja neve:	Születési helye, ideje (év, hó, nap)	Társadalom- biztosítási Azonosító Jele	Megjegyzés
1.5.1.					
1.5.2.					
1.5.3.					
1.5.4.					
1.5.5.					
1.5.6.					
1.5.7.					
1.5.8.					
1.5.9.					
1.5.10.					

A „megjegyzés” oszlopban kell feltüntetni:

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek életének betöltését megelőzően is fennállt.

### III. JÖVEDELMI ADATOK

A kérelmező, valamint házastársa (élettársa) és a velük egy háztartásban élő gyermekeik havi jövedelme forintban:

	<i>A jövedelem típusa</i>	<i>Kérelmező</i>	<i>Házastárs (élettárs)</i>	<i>Gyermekek</i>			
2.1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó <i>ebből</i> : közfoglalkoztatásból származó						
2.2.	Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
2.3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
2.4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
2.5.	Önkormányzat, Járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások.						
2.6.	Egyéb jövedelem						
2.7.	<b>Összes jövedelem</b>						

A kérelemhez kötelezően csatolandó mellékleteket felsorolását a kérelem 1. számú melléklete tartalmazza!!!

### IV. JOGOSULTSÁGI FELTÉTELEKRE VONATKOZÓ ADATOK

**\*Rendkívüli élethelyzet, melyre tekintettel a rendkívüli települési támogatást kéri:**

a) a családot ért elemi kár esetén, ha elemi kár következtében a lakhatást biztosító ingatlan és ingóság megrongálódott, és helyrehozatali költségének teljesítése átmenetileg vagy tartósan a kérelmező és családja létfenntartását veszélyezteti,

b) tüzelőanyag eseti beszerzéshez, közüzemi költségek eseti támogatásához,

c) a kérelmező eseti gyógyszerköltségeihez, gyógykezeléshez, gyógyászati segédeszköz költségeihez való hozzájáruláshoz,

d) baleset, bűncselekmény áldozatává válás esetén,

e) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartása vagy a gyermek családba való visszakerülése érdekében,

f) a szociális válsághelyzetben levő várandós anya részére gyermekének megtartása céljából,

g) a gyermek iskolai, óvodai étkezési térítési díjának megfizetéséhez,

h) munkanélküli, jövedelemmel nem rendelkező személyek megélhetéséhez,

i) elhunyt személy eltemettetésének költségeihez.

\*Kérjük aláhúzással megjelölni szíveskedjen!

## V. NYILATKOZAT A TÁMOGATÁS KIFIZETÉSÉRŐL

\*A részemre megállapított támogatást az alábbiak szerint kérem utalni:

- postai úton
- lakóhelyemre
- tartózkodási helyemre
- folyószámlámra
- házi pénztáron keresztül
- közüzemi szolgáltatóhoz utalással
- gyógyszerházzal történő teljesítéssel

\*Kérjük aláhúzással megjelölni szíveskedjen!

Tudomásul veszem, hogy az adatfelvétel a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 18. §-a által előírt nyilvántartások vezetése miatt kötelező. A felvett adatokat a szociális hatáskört gyakorló szervek, a gyámügyi feladatokat ellátó szervek, a nyugdíjbiztosítási igazgatási szerv, az egészségbiztosítási szerv, a rehabilitációs hatóság, a kincstár, a bíróság, az ügyészség, a nyomozó hatóság, a katonai igazgatási szervek, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények kezelhetik.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
kérelmező aláírása

\_\_\_\_\_  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

## **KÉRELEMHEZ MELLÉKELNI KELL:**

### **1. A jövedelem igazolására**

- a) a munkaviszonyból származó jövedelmet munkáltatói igazolással,
- b) a járási hivatal által folyósított pénzbeli ellátást az arról szóló határozattal, hatósági bizonyítvánnyal, illetve a formanyomtatványon aláírással, pecséttel leigazolva,
- c) az egyéb jövedelmet névre szóló kifizetői igazolással,
- d) a bérbe adásból illetve egyéb jellegű hasznosításból származó jövedelmet bérleti illetve az egyéb jellegű hasznosításra irányuló szerződéssel,
- e) az álláskeresői ellátást az illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályának határozatával, hatósági bizonyítványával,
- f) a 16. életévét betöltött gyermek tanulói illetve hallgatói jogviszonyát iskolalátogatási igazolással,
- g) a gyermektartásdíjat a megfizetett tartásdíj összegét igazoló postai szelvény, bankszámlakivonat, vagy átvételi elismervény, és a tartásdíjat megállapító jogerős bírósági ítélettel,
- h) nyugdíj, nyugdíjszerű ellátások esetén a nyugdíjfolyósító szerv által a tárgyévben kiállított nyugdíjösszesítővel,
- i) házasság felbontását, gyermektartásdíjat, bontóperi ítélettel, vagy a tartásdíj megállapítása, vagy végrehajtása iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással, amennyiben a tartásdíjról a szülők egyezsége kötötték, az erről szóló nyilatkozattal,
- j) a Magyar Államkincstár területi szerve által folyósított családtámogatási ellátásra vagy fogyatékosági támogatásra vonatkozó adatot az államháztartásról szóló törvény szerinti szociális nyilvántartásból közvetlen lekérdezéssel,
- k) az egyszerűsített foglalkoztatásból származó jövedelem a munkáltató igazolásával, vagy a munkaszerződéssel kell igazolni.
- l) az alkalmi munkából származó jövedelem nyilatkozattal igazolható.
- m) Az előző pontok alá nem tartozó jövedelmet a jövedelem típusának megfelelő igazolással kell igazolni.
- n) Jövedelemmel nem rendelkező kérelmező esetében szükséges az illetékes Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályával való együttműködés tényének igazolása.

### **2. Egyéb igazolások, kötelező mellékletek, támogatásonként**

***Rendkívüli települési támogatás kérelemhez az 1. pontban foglaltakon túl a kérelemhez mellékelni kell:***

A családot ért elemi kár esetén az ingatlan tulajdonviszonyát, vagy a lakáshasználat jogcímét igazoló okirattal vagy annak másolatával. Az elemi kár tényét a Hivatal környezettanulmány alapján állapítja meg.

A tüzelőanyag eseti beszerzés, közüzemi költségek eseti támogatása

egyéb fűtési módozat esetén a tüzelőanyagot forgalmazó által kibocsátott, a tüzelőanyag kifizetését igazoló számlával,

a közüzemi számlamásolati példányával,

A gyógyszerköltséget a háziorvos vagy a gyógyszertár által kiállított igazolással, a gyógyászati segédeszköz megvásárlását a gyógyászati segédeszközzel kiállított számla másolatával, a gyógykezelés igénybevételét az érintett egészségügyi intézmény/szolgáltató igazolásával,

A a nevelésbe vételt vagy annak megszűnését gyámhivatali határozat másolatával,

A válsághelyzetben lévő várandós anya részére nyújtott támogatáshoz a *terhességet orvosi igazolással vagy terhességi kiskönyv másolatával,*

A gyermek iskolai, óvodai étkezési térítési díjának megfizetéséhez *az étkezési térítési díj tartozást az étkeztetést nyújtó által kiállított számla másolatával,*

A temetési költségekhez történő támogatás esetén, *az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatának másolatával kell bizonyítani.*

***A gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott támogatási kérelemhez az 1. pontban foglaltakon túl a kérelemhez mellékelni kell***

- be kell csatolni a háziorvos által kiállított igazolást a havi rendszeres gyógyszeres szükségletéről, valamint a gyógyszertár igazolását a háziorvos által igazolt gyógyszerek térítési díjáról.

***Újszülöttek települési támogatásához az 1. pontban foglaltakon túl a kérelemhez mellékelni kell:***

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatának fénymásolatát.

***A középiskolai tanulmányokat folytató gyermekek költségeihez nyújtott települési támogatási kérelemhez az 1. pontban foglaltakon túl mellékelni kell:***

- az iskolalátogatási igazolást.

***A felsőfokú tanulmányokat folytató személyek költségeihez nyújtott települési támogatási kérelemhez az 1. pontban foglaltakon túl mellékelni kell:***

- a hallgatói jogviszonyt igazoló igazolást.

## VAGYONNYILATKOZAT

### A kérelmező személyes adatai

- a) Neve: \_\_\_\_\_
- b) Születési neve: \_\_\_\_\_
- c) Anyja neve: \_\_\_\_\_
- d) Születési hely, év, hó, nap: \_\_\_\_\_
- e) Lakóhely: \_\_\_\_\_
- f) Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_
- g) Társadalombiztosítási Azonosító Jele: \_\_\_\_\_

### A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, a család valamennyi tagjának vagyona

#### Ingatlanok

##### 1) Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, ill. tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ .város/község  
\_\_\_\_\_ .út/utca \_\_\_\_\_ .hsz., alapterülete: \_\_\_\_\_ .m<sup>2</sup>, tulajdoni  
hányad: \_\_\_\_\_ . a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ ./év . Becsült forgalmi érték: \_\_\_\_\_ Ft.

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (*A megfelelő aláhúzendő!*)

##### 2) Üdültulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, ill. tartós használat):

címe: \_\_\_\_\_ város/község \_\_\_\_\_ út/utca \_\_\_\_\_ .hsz.,  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_ ,a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ év.  
Becsült forgalmi érték: \* \_\_\_\_\_ Ft.

##### 3) Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-) tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs,stb.)

címe: \_\_\_\_\_ .város/község  
\_\_\_\_\_ .út/utca \_\_\_\_\_ .hsz..alapterülete: \_\_\_\_\_ .m<sup>2</sup>, tulajdoni  
hányad: \_\_\_\_\_ .a szerzés ideje: \_\_\_\_\_ .év.

Becsült forgalmi érték: \* \_\_\_\_\_ Ft.

##### 4.)termőföld tulajdon (vagy állandó használat) megnevezése

címe: \_\_\_\_\_ város/község... \_\_\_\_\_ .út/utca .hsz.,  
alapterülete: \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: \_\_\_\_\_ .a szerzés..ideje: \_\_\_\_\_ .év.  
Becsült forgalmi érték: \* \_\_\_\_\_ Ft.

## Egyéb vagyontárgyak

### 1) Gépjármű

személygépkocsi \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám szerzés ideje: \_\_\_\_\_, valamint  
gyártás éve \_\_\_\_\_, becsült forgalmi érték: \*\* \_\_\_\_\_ Ft

tehergépjármű, \_\_\_\_\_ autóbusz, \_\_\_\_\_ motorkerékpár, \_\_\_\_\_ vízi- \_\_\_\_\_ vagy \_\_\_\_\_ egyéb  
jármű \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ típus \_\_\_\_\_ rendszám,

szerzés ideje, valamint gyártási éve \_\_\_\_\_

Becsült forgalmi érték: \*\* \_\_\_\_\_ Ft.

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő  
adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: \_\_\_\_\_ . év \_\_\_\_\_ . hó \_\_\_\_\_ nap

\_\_\_\_\_  
aláírás

### Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a  
vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Amennyiben a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a  
forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlannak a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

\_\_\_\_\_  
Kérelmező aláírása

\_\_\_\_\_  
a család nagykorú tagjainak aláírása